



Řád školní studovny





1. Ve studovně je k vypůjčení odborná zdravotnická literatura. Absolventské práce a maturitní práce jsou pouze k nahlédnutí. Souhrnně vše nazýváme tituly.
2. Všechny tituly jsou majetkem školy a každý, kdo si titul zapůjčí, je povinen ho chránit před jeho poškozením, ztrátou nebo odcizením.
3. Tituly se půjčují jen studentům a zaměstnancům školy.
4. Při vypůjčce i vracení titulů student knihovníkovi prokáže na vyžádání svou totožnost (průkazem studenta či výkazem o studiu).
5. Tituly se půjčují na dobu jednoho měsíce.
6. Tituly zřetelně označené nápisem STUDOVNA není povoleno vynášet z prostor studovny.
7. Absolventské práce jsou k dispozici výhradně ve studovně a je zakázáno je kopírovat.
8. Při vypůjčce si student zkontroluje stav půjčovaného titulu a případné poškození ihned nahlásí personálu studovny.
9. V případě ztráty vypůjčeného titulu je student povinen nahradit chybějící titul plnohodnotnou náhradou nebo uhradit vzniklou škodu v pokladně školy. U zaměstnanců se postupuje obdobně dle platného znění zákoníku práce.
10. Vypůjčené tituly je zakázáno půjčovat dalším studentům a cizím osobám.
11. V prostorách studovny jsou návštěvníci povinni dodržovat klid a pořádek. Je zakázáno do studovny vnášet jídlo a nápoje.
12. Všichni studenti a zaměstnanci jsou povinni vrátit vypůjčené tituly nejpozději do 20. června příslušného kalendářního roku k provedení inventury studovny.
13. Student, který končí/přerušuje studium na škole, je povinen si nechat vystavit ve studovně potvrzení o vrácení všech zapůjčených titulů (maturita, absolutorium, přerušování studia, ukončení v průběhu studia).
14. Návštěvníci studovny jsou povinni dodržovat stanovené úřední hodiny studovny, které jsou zveřejněny před studovnou.
15. Návštěvníci studovny vstupující za účelem kopírování jsou povinni dodržovat návody k obsluze kopírovacího zařízení a zjištěné závady na zařízení ihned hlásit personálu studovny.
16. Návštěvníci studovny používající výpočetní techniku a související periferie (tiskárnu, skener apod.) jsou povinni dodržovat zásady pro práci s výpočetní technikou.
17. Jakékoliv dotazy, připomínky a podněty v rozsahu poskytovaných služeb a k technickému vybavení studovny předávají studenti pracovníkům studovny.

.....
Mgr. Renáta Volfová

ředitelka školy

1. 9. 2025

2 z 2