

**Pravidla pro psaní maturitní práce (MP)
oboru Zdravotnické lyceum**

**VOŠZ A SZŠ
5. KVĚTNA 51, 140 00 PRAHA 4**



Praha 2020

Formální úprava a struktura práce

Rozsah stran práce je cca 8 – 10 stran vlastního textu mimo přílohy (dle uvážení vedoucího MP může být více stran).

Okraje stránek jsou nastaveny takto: zleva 3, 5 cm, zprava 2, 5 cm, nahoře 3 cm a dole 2 cm.

Typ písma Times New Roman velikosti 12.

Řádkování 1,5.

Všechny nadpisy kapitol a podkapitol všech úrovní jsou psány **tučným písmem**. Pro číslování kapitol se používá víceúrovňové členění:

1 Název hlavní kapitoly (velikost písma 16, mezera za předchozím odstavcem 36 bodů = 2 řádky)

1.1 Název podkapitoly (velikost písma 14 mezera za odstavcem 24 bodů = 1 řádek)

1.1.1 Název další podřazené podkapitoly (velikost písma 12)

Třetí členění by mělo být konečné. Další text po třetím členění se píše ihned pod nadpis. Za poslední číslici při číslování ani na konci nadpisu se nedělá tečka. Kapitoly prvního a druhého členění začínají vždy na nové stránce. Zvolený styl je nutné dodržet v celé práci. V nadpisech bez rozdílu nadřazenosti se nikdy nepoužívají **zkratky**. **Zkratky** v textu by se měly používat výjimečně, pokud ano, měly by být vždy vysvětleny.

Text práce je zarovnán do bloku, je psán **plynule** bez ohledu na končící řádek. Klávesa **ENTER** je použita pouze v případě ukončení celého **odstavce**. Mezera za odstavcem se nedělá (0 bodů). První řádek odstavce se odsazuje tabulátorem. Na konci téměř každého odstavce je vložen do závorek **odkaz na literaturu – zdroj**, ze kterého byla informace čerpána:blablabla. (**Mařatka, 2015**)

Přímá citace: V maturitní práci by se měla vyskytnout alespoň jedna přímá citace.

„Dříve než jsem tě vytvořil v životě matky, znal jsem tě; dříve než jsi vyšel z lůna, posvětil jsem tě, ...“ (Máslo, 2016, str. 18)

V knize s názvem Potraty v Čechách z roku 2010 od MUDr. Patrika Pokorného se na str. 26 dočteme: „Umělé ukončení těhotenství je možné provést pouze ve zdravotnickém zařízení ústavné péče, které je zcela uzpůsobené k provedení tohoto výkonu.“

Méně vhodné je do textu vkládat **odrážky**. Pokud je to nutné a dané téma si vyžaduje tento způsob zápisu, pak autor použije jednotný symbol pro celý dokument pro

označení **odrážky**. Za odrážkou napíše opět souvislý text, nikdy ne hesla, jedno slovo či spojení několika slov. **Závorky** musí být jednotné pro celou práci.

Čísla stránek jsou vkládána na spodní část stránky uprostřed. Mohou být uvedena dvojitým způsobem – samostatné číslo nebo číslice mezi „pomlčkami“ *př:* (– 8 –). První očíslovaná strana (**započítávají** se předchozí nečíslované strany) je kapitola „Úvod“ Poslední číslovanou stránkou je stránka se seznamem příloh (následující stránky s jednotlivými přílohami se nečíslují.).

Tabulky, grafy, obrázky by měly být **přílohami** práce. Mohou ale patřit i **do souvislého textu** práce, kde by čistě popis nebyl dostatečně ilustrativní. Pak se **tabulky a obrázky číslovají** v tom pořadí, v jakém se objevují v textu a umísťují se na místo, kde se o nich hovoří. Číslování je průběžné v celé práci formou Obr. 1 či Tab. 1 Číslo **obrázku** s legendou se umísťují **pod obrázkem**, zatímco u **tabulek** se číslo a legenda umísťují **nad tabulkou**. Názvy obrázků a tabulek, resp. jejich legenda se píše v češtině a musí být dostatečně informativní, aby čtenář pochopil základní smysl i bez hledání popisného textu. V práci nemohou být stejné názvy pro různé tabulky a obrázky.

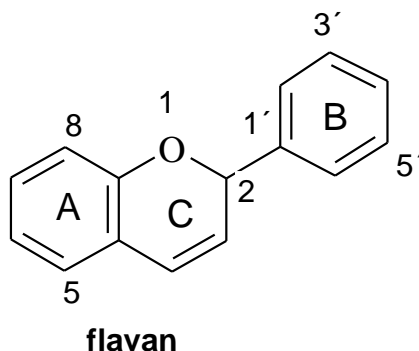
Latinské názvy živých organismů se píše *kurzívou*.

Př. tabulky:

Tabulka 2 Obsah fenolových kyselin (mg/g sušených listů) v rostlinách čeledi *Lamiaceae* (Ziaková, 2013)

Rostlina	Rosmarinová kyselina	Kávo­vá kyselina	Protokatechuová kyselina	3,4-dihydroxy benzaldehyd
Oregano	14,7	0,22	0,30	0,07
Rozmarýna	23,6	0,20	0,20	---
Šalvěj	7,5	0,17	---	---
Mateřídouška	13,2	0,26	0,20	0,05
Meduňka	21,0	0,19	0,04	0,05

Př. obrázku:



Obr. 5 Flavan

Struktura práce (členění stránek)

- Titulní strana (pod průhlednou fólií)
- Zadání tématu absolventské práce
- Prohlášení se souhlasem
- Poděkování (nepovinné)
- Obsah
- **Úvod, který zároveň obsahuje i stanovení cíle práce** (začínají se číslovat strany, přičemž se předchozí nečíslované strany započítávají) V úvodu žák popisuje všeobecnou rovinu daného tématu v dnešní době. Zároveň sděluje cíl práce a důvod, proč si zvolil vybrané téma. Seznamuje s metodikou práce. V případě výběru výzkumu též do textu zahrne cílovou skupinu a místo pro sběr dat
- **Vlastní práce je prací teoretickou.** Nepovinně lze vypracovat MP s praktickou částí. V teorii autor práce většinou nepoužívá vlastní slova, ale parafrázuje, tedy nepřímo cituje použité zdroje informací. Do textu vkládá přímou citaci a odkazy na literaturu, grafy, tabulky apod. V teorii se zabývá vybranou problematikou, popisuje např. anatomii, fyziologii, způsoby mechanismu vzniku problému atd. Pokud je to vhodné, autor MP zařazuje i vlastní názory a úvahy k dané problematice. V praktické části (pokud bude zpracovávána, autor vlastními

slovy popisuje vložené kazuistiky, porovnává např. potravinové výrobky nebo zpracovává a vyhodnocuje dotazníkový průzkum – na praktickou část MP oboru SŠ nejsou kladeny stejné požadavky jako na praktickou část AP VOŠ, praktická část maturitní práci pouze může doplnit)

- **Závěr** V závěru práce autor znovu uvádí název své práce, sděluje čtenáři, **zda splnil cíl**, který si stanovil. Pokud se tak nestalo, informuje o důvodech nezdaru. Uvádí svůj osobní názor k vybrané problematice. Do závěru práce též vpisuje, jakým přínosem byla pro něj práce samotná a zda lze práci využít různým způsobem i v budoucnosti
- **Seznam použitých zdrojů**
- **Přílohy** (nemusí být)

Seznam použitých zdrojů

Jednotlivé literární zdroje jsou řazeny **abecedně**, vždy na nový řádek a jsou číslovány. Nejprve zdroje tištěné, poté zdroje elektronické. Pod zdroje elektronické je dále vhodné uvést autory obrázků či tabulek, pokud nejsou zároveň autory textu. Jsou-li v pramenu více než tři jména, uvádí se pouze prvé nebo první dvě či tři. Další lze vynechat. Vynechá-li se jedno nebo více jmen, připojuje se za poslední uváděné jméno zkratka aj. Při výběru monografií pro potřeby maturitní práce je nutné mít na paměti, že některé populárně-naučné knihy jsou určeny pro laiky a některé ani nemusí být založeny na vědeckém základě, proto jejich využití může být spíše na škodu.

Příklad monografie:

1. CITTERBART, Karel et al. *Gynekologie*. 2. vyd. Praha: Galén a Karolinum, 2015. 278 s. ISBN 80-7262-094-0
2. MARTIUS, George a kol. *Gynekologie a porodnictví*. Martin: Osveta, 2011. 648 s. ISBN 80-88824-56-7
3. SVAČINA, Štěpán. *Klinická dietologie*. Praha: GRADA Publishing, a.s., 2013. ISBN-978-80-247-2256-6

(Pokud se jedná o vydání první, neuvádí se; počet stran je nepovinný údaj.)

Dva autoři publikace:

4. HOLÁ, Jana a Katarina NOVÁKOVÁ. *Klinická dietologie*. Praha: Maxdorf, 2006. ISBN 33-555-7777-8.

Tři autoři publikace:

5. BĚLOHLÁVEK, František, Pavol KUCHAR a Oldřich ŠULER. *Klinická dietologie*. Praha: Maxdorf, 2006. ISBN 33-555-7777-8.

Nicméně norma připouští i:

6. BĚLOHLÁVEK, F., P. KUCHAR a O. ŠULER. *Klinická dietologie*. Praha: Maxdorf, 2006. ISBN 33-555-7777-8.

Příklady pro citace **článků v seriálových publikacích**, jako jsou (ne)pravidelná **periodika** .:

POKORNÝ, J. a J. PÁNEK. Vliv stárnutí na choroby krevního oběhu a zhoubné novotvary. *Výživa a potraviny*. 2014, roč. 53, č. 3, str. 87.

Jako doplňkový!!! zdroj může sloužit internet. Je nutné vždy uvést autora.

V případě využití **internetových stránek a on-line dokumentů** jako zdroje informací pro maturitní práci je potřeba uvést následující údaje: Jméno autora stránky (je-li uvedeno). Název stránky [online]. Datum publikování nebo datum copyrightu, Datum poslední revize [citováno dne]. Dostupné na: <URL adresa stránky>.

Někdy je obtížné určit např. autora dokumentu. Pro některé údaje (název stránky, datum aktualizace, vytvoření stránky) je možné použít v prohlížeči funkci „Vlastnosti stránky“ nebo „Zobrazit informace o stránce“.

Při výběru internetových odkazů je vhodné mít na paměti důvěryhodnost a hodnotnost nabízených informací.

ÚZIS ČR. *ČR a kraje: Důležitá data o ČR* [online]. 24. 4. 2015 [cit. 20. 1. 2016]. Dostupné na: <http://www.uzis.cz/health_info>.

Pro další způsoby citování např. z CD-ROMů, z jiných absolventských/diplomových prací nebo elektronických seriálů použijte bibliografické citace dokumentů podle ČSN ISO 690 (01 0197).

Pro kontrolu správnosti uvedených citací se doporučuje využít generátor citací na: <http://generator.citace.com/>.

Množství použitých zdrojů: Pro maturitní práci pisatel využije **nejméně 3 publikace** či odborné články, které by neměly být starší 5 let. Pokud k některému tématu MP není k dispozici aktuální literatura, lze, po dohodě s vedoucím MP, použít odborný zdroj starší. Vyšší počet monografií bude pozitivně hodnocen.

Přílohy (např.)

Příloha 1 – Digitální tonometr

Příloha 2 – Digitální teploměry

Počet vložených příloh není omezen. Do příloh se vkládají obrázky, tabulky, grafy, některé dokumenty (dotazník, vyhlášky) apod. Stránky příloh se již nečíslují. Každá příloha má svůj název označený způsobem Příloha 1, nikoli Příloha č. 1. Je vhodnější jednotlivé přílohy umísťovat v práci na samostatnou stránku.

První úvodní strana příloh je seznamem příloh společně s názvy příloh a je také **poslední číslovanou stranou** maturitní práce.

Tisk a vazba maturitní práce

Práce je tisknuta vždy jednostranně. Žák v určeném datu (dle platného školního řádu do 15. dubna daného školního roku v jarním zkušebním období, do 15. června daného školního roku pro podzimní zkušební období) odevzdá 2x svázanou práci v **měkké vazbě** s průhlednou fólií (ne kroužkové); jeden výtisk s originálem zadání maturitní práce se žákovi vrací po obhajobě maturitní práce, druhý zůstává ve školní knihovně.

V Praze dne 15. 9. 2020

Diana Chrpová

Použitá literatura:

Čermák.D., K. Hackerová a L. Malá. Metodický návod pro psaní absolventských prací. VOŠZ a SZŠ 5. května, Praha 4. 2009 (2015).

**Vyšší odborná škola zdravotnická
a Střední zdravotnická škola
5. května 51, 140 00 Praha 4**

MATURITNÍ PRÁCE

Náhradní sladidla

Vypracovala:

Eva Nováková

Vedoucí práce:

Mgr. Dana Pokorná

Studijní obor:

Zdravotnické lyceum

Školní rok:

2020/2021

Žák obdrží od třídního učitele



**VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA ZDRAVOTNICKÁ
a STŘEDNÍ ZDRAVOTNICKÁ ŠKOLA**

5. května 51, Praha 4

Obor: Zdravotnické lyceum

Školní rok: 2020/2021

Žák(yně): Eva Nováková

ZADÁNÍ MATURITNÍ PRÁCE

Název tématu:

Náhradní sladidla

Vedoucí maturitní práce: Mgr. Dana Pokorná

Datum zadání práce: 15. 11. 2020

Termín odevzdání práce: 15. 04. 2021

V Praze dne 15. 11. 2020

PhDr. Mária Janáková, Ph.D.

ředitelka školy

Prohlašuji, že jsem tuto práci vypracoval(a) samostatně. Veškeré literární prameny a informace, které jsem v práci využil(a), jsou uvedeny v seznamu použité literatury.

Byl(a) jsem seznámen(a) s tím, že se na moji práci vztahují práva a povinnosti vyplývající ze zákona č 121/2000 Sb., ve znění č. 81/2005Sb., autorský zákon, zejména se skutečností, že Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola 5. května 51, Praha 4 má právo na uzavření licenční smlouvy o užití této práce jako školního díla podle §60 odst. 1 autorského zákona, a s tím, že pokud dojde k užití této práce mnou nebo bude poskytnuta licence o užití jinému subjektu, je Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola 5. května 51, Praha 4 oprávněna ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které na vytvoření díla vynaložila, a to podle okolností až do jejich skutečné výše.

Souhlasím s prezenčním zpřístupněním své práce v knihovně Vyšší odborné školy zdravotnické a Střední zdravotnické školy 5. května 51, Praha 4.

Eva Novotná¹

V Praze, 25. března 2021

¹ Vlastnoruční podpis autora

Poděkování (nepovinné):

Děkuji Mgr. Janu Pospíšilovi za cenné rady a připomínky při zpracování mé závěrečné práce.

Eva Novotná²

V Praze dne 25. března 2021

² Vlastnoruční podpis autora

Obsah (např.)

1	Úvod.....	7
2	Název kapitoly	8
2.1	Název podkapitoly	8
2.1.1	Název podkapitoly	8
2.1.2	Název podkapitoly.....	9
2.2	Název podkapitoly.....	10
3	Závěr	18
4	Seznam použitých zdrojů	17
5	Přílohy.....	18

V obsahu se objevují pouze nadpisy do třetí úrovně členění (např. 2.2.1)

Příloha 1 – Digitální tonometr



(zdroj přílohy)

Příloha 2 – Digitální teploměry



(zdroj přílohy)