



Ceník administrativních služeb

platný od 1. 9. 2016

Příloha č. 2

Sazebník úhrad za poskytování informací

VOŠZ a SZŠ 5. května, 51, Praha 4 stanoví v souladu s § 5 odst. 1 písm f) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, ve spojení s § 17 tohoto zákona a s nařízením vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stavení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím, a na základě § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění, tento sazebník úhrad za poskytování informací (dále jen "sazebník").

I.

Náklady na pořízení kopií

1. Za pořízení jedné černobílé kopie formátu A4:

- jednostranná 3,-- Kč
- oboustranná 5,-- Kč

2. Za pořízení jedné černobílé kopie formátu A3:

- jednostranná 6,-- Kč
- oboustranná 8,-- Kč

3. Za pořízení jedné barevné kopie formátu A4:

- jednostranná 23,-- Kč
- oboustranná 44,-- Kč

4. Za pořízení jedné barevné kopie formátu A3:

- jednostranná 28,-- Kč
- oboustranná 55,-- Kč

5. Za poskytnutí kopie v jiném formátu nebo barvě bude účtována skutečná cena za pořízení kopie u komerčního poskytovatele kopírovacích služeb, kterou obec za pořízení kopie bude u tohoto poskytovatele povinna uhradit.

II.

Náklady na opatření technických nosičů dat

Náklady za opatření technických nosičů dat (disketa, CD, DVD, přenosná paměť) budou účtovány podle skutečné pořizovací ceny. Pokud žadatel poskytne vlastní technický nosič dat, na které bude možné požadované informace zaznamenat, nebude úhrada tohoto nákladu uplatňována.

III.

Sazba za vyhledání informace a její zpracování za účelem poskytnutí

Sazba za vyhledání informace a její zpracování za účelem poskytnutí činí 50,- Kč za každých i započatých 15 min. Jde o hrubý plat za tento čas, včetně odvodů zaměstnavatele na zdravotní a sociální pojištění.

IV.

Náklady na odeslání informací žadateli

1. Náklady na poštovní služby budou vyčísleny dle ceníku České pošty. Náklady na balné účtovány nebudou.

V.

Ostatní ujednání

1. Celková výše úhrady je dána součtem jednotlivých nákladů spojených s poskytnutím požadovaných informací.
2. Žadatel může úhradu provést buď v hotovosti v pokladně školy v úředních hodinách nebo převodem na bankovní účet č. 100227851/0300.
3. Tento sazebník se stanoví na období od 1. 9. 2016 do odvolání.

V Praze dne 1. 9. 2016

PhDr. Mária Janáková, Ph.D.
ředitelka školy